


PRAVILA ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE



e-pošta, SMS, društvene mreže...

- Obavezno upiši naslov (predmet) e-poruke.
- Pravilno i s poštovanjem oslovi primatelja.
- Piši jezgrovite i jasne rečenice, pazi na pravopisna i gramatička pravila.
- Prigodno i umjereno koristi emotikone i uskličnike. 🤔
- Ne piši cijeli tekst velikim tiskanim slovima.
- Pri citiranju ili preuzimanju tuđih sadržaja navedi izvor i autora. Poštuj Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima!
- Potpiši se na kraju teksta.
- Pročitaj poruku prije slanja, ispravi eventualne pogreške i razmisli je li poruka uvredljiva.

- 
- Sačuvaj informacije o vremenu primanja i slanja važnih poruka.
 - Na dobivene e-poruke odgovori što prije (po mogućnosti u roku od 24 sata).
 - Ne šalji reklame, lančana pisma, okružnice, serijske poruke i sl.
 - Ne prosjeđuj dobivene poruke bez dopuštenja.
 - Razmisli prije objavljivanja svojih fotografija ili osobnih podataka.
 - Ne dijeli tuđe e-adrese, fotografije i osobne podatke.



**Sve što je objavljeno "online",
ostaje zauvijek!**



Izvori:

"Netiquette smjernice". Preuzeto s https://www.hr-netiquette.org/download/netiquette_pravila.pdf (pristupljeno 2. rujna 2018.)

"Pravila lijepog ponašanja i komuniciranja na internetu". Preuzeto s <https://www.medijskapismenost.hr/pravila-lijepog-ponasanja-i-komuniciranja-na-internetu/> (pristupljeno 4. travnja 2020.)

Pripremila: Sanda Furjanić, Gimnazija Karlovac

