

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE
NASTAVE**

Broj poziva	6/22
--------------------	------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>
Naziv škole:	Gimnazija Karlovac
Adresa:	Rakovac 4
Mjesto:	Karlovac
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	kontakt@gimnazija-karlovac.hr

2. Korisnici usluge su učenici:	Trećih (3.a, 3.b, 3.c, 3.d, 3.e, 3.f)	razreda
--	--	----------------

3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
a) Škola u prirodi	dana	noćenja
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
c) Školska ekskurzija	6 dana	5 noćenja
d) Posjet	dana	noćenja

4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>
a) Područje u Republici Hrvatskoj	
b) Država/e u inozemstvu	Republika Italija (Rimini)

5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)	20.	8.	2.	9.	2023.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
a) Predviđeni broj učenika	122	s mogućnošću odstupanja za tri učenika
Predviđeni broj učitelja	10	
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	6	

7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>
Mjesto polaska	Karlovac
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Padova Rimini San Marino Firenza Ravena Maranello Bologna

8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
b) Vlak	
c) Brod	
d) Zrakoplov	
e) Kombinirani prijevoz	

9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
a) Hostel	
b) Hotel b. 1. bliže centru grada b. 2. izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza b. 3. nije bitna udaljenost od grada	X, Rimini, 3/4 ***
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	X (napomena: prvi dan večera u dolasku, šesti dan doručak u odlasku)
e) Prehrana na bazi punog pansiona	
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Organizirani ručak za grupu tijekom izleta u Firenzu i u Bolognu. (2 dana)

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a) Ulaznice za	Galerija Uffizi – Firenza (napomena: dio grupe nije punoljetan) Zabavni park Mirabilandia – Ravenna (cjelodnevne ulaznice) Muzej Ferrari - Maranello
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	Lokalni vodič za razgled grada Firenze
d) Drugi zahtjevi	- obilazak i razgled grada Padove - obilazak i razgled grada Riminija - obilazak i razgled grada-države San Marino - obilazak i razgled grada Ravene - obilazak i razgled grada Bologne (sve uz pratnju vodiča/pratitelja) - slušalice za razgled gradova

e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Po prijedlogu agencije
--	------------------------

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c) otkaza putovanja	fakultativno
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	29. 11. 2022. do 13 sati isključivo na mail adresu kontakt@gimnazija-karlovac.hr
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	29.11.2022. u 14 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.